

Startfahrer dem Fahrzeug zuweisen

Startfahrer dem Fahrzeug zuweisen

Zu Beginn besitzt du bereits ein Startfahrzeug und einen Startfahrer. Du musst den vorhandenen Fahrer nur noch deinem Fahrzeug zuweisen.

Öffne im Büro den **Fuhrpark**. Die Fahrzeuge werden dort zunächst als kompakte Karten angezeigt. Dadurch bleibt die Übersicht auch bei einem größeren Fuhrpark ordentlich. Die vollständigen Einstellungen siehst du erst, nachdem du eine Fahrzeugkarte aufgeklappt hast.

Die Fahrzeugkarte aufklappen



Du hast zwei Möglichkeiten:

- **Auf das kleine i klicken:** Dadurch wird die gesamte Fahrzeugkarte mit allen Informationen und Einstellungen geöffnet.
- **Auf „Fahrer zuweisen“ klicken:** Dadurch wird die Karte ebenfalls geöffnet und der passende Bereich direkt ausgeklappt.

Startfahrer zuweisen

Das Diagramm zeigt die Benutzeroberfläche der 'Startfahrzeug' Karte. Oben links ist ein Foto des Fahrzeuges zu sehen. Rechts daneben steht 'Startfahrzeug ohne Kennzeichen'. Darunter befinden sich zwei Buttons: 'kein Fahrer' und 'frei'. Ein grüner Pfeil weist auf einen weiteren grünen Button 'Fahrer zuweisen' hin, der mit der Nummer 1 markiert ist. Ein Textfeld neben der Nummer 1 erklärt: 'Der grüne Button öffnet die Karte und direkt den Bereich für die Fahrerzuweisung.' Darunter ist der Bereich 'FAHRER / AUFLIEGER' mit zwei Fahrer-Positionen. 'Fahrer 1' hat einen Dropdown-Menü 'Startfahrer auswählen' und einen grünen 'Zuweisen' Button, der mit der Nummer 2 markiert ist. Ein Textfeld neben der Nummer 2 erklärt: 'Startfahrer bei „Fahrer 1“ auswählen und auf „Zuweisen“ klicken.' 'Fahrer 2' hat einen Button 'Optional - später nutzbar' und einen grauen 'Zuweisen' Button. Rechts daneben ist der Bereich 'DETAILS / TEILE' mit der Überschrift 'Bezeichnung / Kennzeichen'. Er enthält zwei Eingabefelder: 'Fahrzeugname' (z. B. „Start-LKW“) und 'Kennzeichen' (z. B. FI-LK 1). Ein blauer Pfeil weist auf einen blauen 'Speichern' Button hin, der mit der Nummer 3 markiert ist. Ein Textfeld neben der Nummer 3 erklärt: 'Name und Kennzeichen sind freiwillig und werden separat gespeichert.'

Schematische Darstellung der aufgeklappten Fahrzeugkarte.

1

Startfahrzeug öffnen

Klicke beim Fahrzeug mit dem Hinweis „kein Fahrer“ auf „Fahrer zuweisen“ oder auf das kleine i.

2

Bereich „Fahrer / Auflieger“ öffnen

Beim grünen Schnellbutton geschieht das automatisch. Nach dem Öffnen über das i musst du den Bereich

noch selbst anklicken.

3

Startfahrer auswählen

Wähle deinen vorhandenen Startfahrer im Feld „**Fahrer 1**“ aus.

4

Zuweisung speichern

Klicke auf „**Zuweisen**“. Danach zeigt die Fahrzeugkarte den Hinweis „**1 Fahrer**“ und das Fahrzeug kann für die Disposition verwendet werden.

Wichtig: Du musst zu Beginn keinen weiteren Fahrer einstellen. Der Startfahrer ist bereits vorhanden. Ein Fahrer kann immer nur einem Fahrzeug gleichzeitig zugewiesen sein.

Fahrzeug umbenennen und Kennzeichen vergeben

Diese Angaben sind für den ersten Auftrag nicht zwingend nötig, helfen aber später bei einem größeren Fuhrpark:

1. Klappe die Fahrzeugkarte über das kleine **i** auf.
2. Öffne den Bereich „**Details / Teile**“.
3. Trage unter „**Bezeichnung / Kennzeichen**“ einen eigenen Fahrzeugnamen und ein Kennzeichen ein.
4. Klicke auf „**Speichern**“.

Tipp: Verwende eindeutige Bezeichnungen wie „Start-LKW“, „Kühler 1“ oder „Fernverkehr 2“. So findest du das richtige Fahrzeug später schneller in der Disposition.

Falls kein Fahrer auswählbar ist

- Prüfe, ob der Startfahrer bereits einem anderen Fahrzeug zugewiesen wurde.
- Eine bestehende Zuweisung kann nicht geändert werden, solange das Fahrzeug in der Disposition verplant ist.
- Spätere Fahrer- oder Anhängerwechsel führst du durch, wenn das Fahrzeug frei am Firmensitz steht.

Kurz zusammengefasst: Fahrzeugkarte aufklappen, „**Fahrer / Auflieger**“ öffnen, den Startfahrer bei „**Fahrer 1**“ auswählen und auf „**Zuweisen**“ klicken.

Revision #1

Created 2026-07-12 16:06:56 UTC by Mystikal

Updated 2026-07-12 16:07:37 UTC by Mystikal